

# REFERENT SERVISNE ADMINISTRACIJE (ž/m)

ZAGREB

## VAŠE PODRUČJE DJELOVANJA

- Izrada, obrada i fakturiranje radnih naloga
- Primanje i prosljeđivanje telefonskih upita
- Obrada dolazne i odlazne pošte vezane uz servis
- Opći administrativni i organizacijski poslovi vezani uz servis

VOLVO

SENBOGEN

Epiroc

## ŠTO OČEKUJEMO

- SSS ekonomskog ili tehničkog smjera sa iskustvom na administrativnim poslovima
- Dobro poznavanje engleskog jezika i MS Office-a
- Poznavanje rada u SAP programu je prednost
- Prijateljsko ponašanje, sposobnost timskog rada, fleksibilnost i predanost

## NUDIMO

Kao vodeći trgovac građevinskom opremom u industriji, Ascendum već 65 godina zastupa marke kao što su Volvo, Sennebogen i Epiroc . Kod nas možete očekivati izazovne i zanimljive zadatke u međunarodno uspješnoj grupi tvrtki. Nudimo vam opsežne socijalne beneficije i naknade vezane uz učinak.

- Specijalističko usavršavanje i daljnje obrazovanje
- Vrlo dobru radnu atmosferu i međusobnu podršku
- Neoporezive naknade (prijevoz, prehrana, dodatno i dopunsko zdravstveno osiguranje i sl.)
- Stimulativna plaća

## ZAINTERESIRANI?

Ascendum građevinski strojevi Hrvatska d.o.o.  
Karlovačka cesta 94, HR-10250 Lučko/Zagreb

Pošaljite prijavu na:  
[infohr@ascendum.hr](mailto:infohr@ascendum.hr)  
[mirza.juric@ascendum.hr](mailto:mirza.juric@ascendum.hr)